CAPÍTULO V. CONCLUSIONES, E IMPLICACIONES, RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS

1. Conclusiones e implicaciones del Estudio

*“La imitación es imposible; debemos aprender a caminar con nuestros propios pies y a desarrollar nuestra propia filosofía educacional”.* (Mayer, 1987) Entiendo que no debemos imitar, no debemos tratar de implantar algo, por que en otra cultura funciona. Si no que debemos adaptarla a nuestras necesidades, como cultura independiente y única. Integrar y adaptar todas las nuevas modalidades a nuestra educación, formando poco a poco nuestra propia filosofía educativa.

Ya que ALA no evalúa si acreditar o no basado en el nombre del programa de estudio, sino en la alineación de este con los Estándares del Programa de Estudios de Maestría en Ciencias Bibliotecarias y de Información. Pues el nombre que tiene asignado el programa actualmente, Servicios Bibliotecarios y Tecnologías de la Información, está bastante asertivo en relación a lo que ofrece la maestría. Otro posible nombre puede ser Ciencias Bibliotecarias y Tecnologías de la Información. Pero, para efectos de las recomendaciones que realizaré en la próxima parte de este proyecto de investigación, utilizaré el primer nombre, el que originalmente tiene el programa.

Es necesaria una evaluación general de la visión, misión, metas y objetivos del Programa. Esta evaluación sirve para adaptarlo a los cambios que constantemente ocurren en la sociedad y aplicarlos al campo, tomando en cuenta las tendencias y necesidades actuales. Es necesario proyectar la visión hacia la actualización del campo y la integración de la tecnología en todas las áreas de las ciencias de la información, logrando así estar a la vanguardia con la sociedad emergente.

Todas las organizaciones se enfrentan a terribles riesgos y maravillosas oportunidades, impulsadas por la globalización junto con las tendencias tecnológicas y sociales relacionadas. La educación está en constante evolución. Los cambios inevitablemente son necesarios, pero deben ajustarse a la realidad social, cultural, emocional y educativa del ser humano. Lo ideal es una educación que contenga los siguientes principios: la excelencia como aspiración fundamental del Sistema Educativo, el estudiante como centro de ese sistema, el maestro como agente esencial de cambio constructivo en el, la autonomía de la escuela, como medio necesario para la eficiencia, el fortalecimiento de la educación vocacional y otras destrezas relacionadas y la participación ciudadana como necesidad del proceso educativo. Por esto hay que promover estrategias dirigidas al fortalecimiento de la educación mediante la motivación de los integrantes educativos. De esta manera se desarrollaran individuos creativos, líderes, optimistas, efectivos y con las destrezas emocionales e instruccionales necesarias para enfrentar los retos futuros. Por otro aspecto, se debe desarrollar la capacidad de ser líder para dirigir eficazmente una organización u equipo. Además, así el líder puede ayudar a desarrollar las capacidades de los miembros del equipo para que puedan trabajar según los nuevos movimientos. En las escuelas se debe lograr un sentido de premura elevado, no de complacencia. En el que la gente continuamente busque oportunidades y en el que la norma sea “hazlo ahora”. El trabajo en equipo es necesario para enfrentar transformaciones periódicas. Es necesario el desarrollo de profesionales líderes, capacitados para crear y comunicar visiones y estrategias. Si no contamos con suficientes líderes, la visión, la comunicación y el facultar a los empleados, elementos que componen el núcleo de la transformación, sencillamente no se dará lo suficientemente bien ni con la rapidez necesaria para satisfacer nuestras necesidades y expectativas. El líder de este nuevo siglo, se anticipa a los cambios y acepta de forma positiva cada cambio que se le presenta. Visualiza y percibe cada cambio como una oportunidad y un reto. La persona que tiene el liderato, antes de dirigir a las demás, ejerce el auto liderazgo, es decir, deja surgir su propio yo, se conoce a sí misma, sus capacidades y sus limitaciones. Es una persona coherente y con afán de superación que predica con el ejemplo. No se deja amedrentar por el error. El líder establece metas, tanto profesionales como personales, ambiciosas, pero siempre proporcionadas a sus capacidades, lo que le lleva a tener éxito en ellas. Del mismo modo, supera a los demás en aspectos tales como la sociabilidad, la iniciativa, la adaptabilidad y la cooperación.   
 El liderazgo, por tanto, es una acción que abarca sentimientos, actitudes, intereses y valores. Pero además implica relaciones humanas, porque para que una persona sea líder es necesario que haya un grupo de personas que le sigan, que confíen en él, que se sientan estimulados, apoyados y entendidos por él. El líder por su parte se tiene que sentir como un miembro del grupo que consigue que se produzca un cambio. Aunque el liderazgo implica poder y autoridad, no significa que los tres sean términos sinónimos. El poder es la capacidad latente para utilizar la base de todas las relaciones en las sociedades. El término poder encierra un concepto mucho más amplio que el término autoridad. Autoridad es poder pero dentro de una organización, es el poder que tiene un puesto y, por ello, la persona que lo ocupa. En este sentido autoridad sería sinónimo de dirección. Por su parte, el liderazgo requiere poder, que cuando es ejercido, se convierte en influencia, en liderato. Aunque todos los líderes requieren poder, no todas las personas que tienen poder ejercen el liderazgo.

La principal actividad de la escuela debe ser enseñar a pensar, a comprender e interpretar el mundo, desarrollar en el estudiante la capacidad de observar, analizar, inducir, deducir y sintetizar. El estudiante debe desarrollar las destrezas para ser aprendiz de por vida, adquirirán un conocimiento de lo que es la tecnología y comprenderá su importancia y reconocerá qué necesidades actuales y vitales hay con relación al uso de las computadoras. Nuestro fin como bibliotecarios es lograr que esto pase.

Finalmente, es necesario que la tecnología se estudie, se integre y se aplique en todos los cursos, permitiendo el desarrollo de las destrezas necesarias para su uso efectivo. Y definitivamente, plantearse la posibilidad de diseñar y ofrecer cursos virtuales con el propósito de expandir el acceso y las oportunidades a esa población que no puede participar del programa presencial.

1. Recomendaciones

A continuación la redacción del Estándar II de American Library Association con la revisión curricular propuesta en esta investigación

ALA Standard II: El Currículo

La Escuela de Educación de la Universidad del Turabo, como institución que intenta mantenerse actualizada, tiene planteado revisar el currículo de la Maestría en Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información. Este proceso requiere identificar los cambios sociales en Puerto Rico y en el mundo en general; teniendo en cuenta el ambiente contextual que rodea la institución, enlazándolo con el campo de la bibliotecología e información y las competencias que debe adquirir el nuevo profesional. Con el fin de preparar educativamente a los estudiantes como profesionales multifuncionales de información, dirigidos a satisfacer las necesidades de la comunidad.

La Escuela Graduada de Educación de la Universidad del Turabo ofrece la Maestría en Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información, en la que los estudiantes pueden realizar una de dos sub-especialidades: Bibliotecas Escolares y Tecnología de la Información.

Su misión es el preparar profesionales que puedan ofrecer los servicios de información que contribuyan a satisfacer las necesidades e intereses de los estudiantes, maestros y otros miembros de la comunidad escolar puertorriqueña y a ofrecer servicios educativos que contribuyan a mejorar los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

El currículo del programa de maestría consta de 41 créditos, divididos en cursos medulares (6 créditos), de concentración(15 créditos), de dos sub-especialidades: Bibliotecas Escolares (9 créditos), y Tecnología de la Información (9 créditos); dos cursos electivos (2 créditos) y de investigación. Para completar el grado de maestría, el estudiante debe tomar un examen comprensivo y realizar una tesis. Los cursos se ofrecen por un periodo de dos meses, por lo que en término de un semestre pueden tomar el doble de cursos de un periodo regular. La secuencia que deben seguir los estudiantes al tomar los cursos, los lleva poco a poco adentrándose al cambio de la bibliotecología y la información, incrementando la complejidad a medida que avanza en la cantidad de créditos. Los cursos brindan conocimiento e información, y la tecnología para facilitar su desarrollo y uso.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE EL CURSO | | CREDITOS |
| Cursos Medulares | | 6 |
| Principios y Desarrollo del Currículo | | 3 |
| Principios Éticos y Legales en los Sistemas de Información | | 3 |
| Cursos de Concentración | | 15 |
| Fundamentos de Bibliotecología e Información | | 3 |
| Adquisición, desarrollo y evaluación de las colecciones. | | 3 |
| Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Básico) | | 3 |
| Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información | | 3 |
| Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios | | 3 |
| Sub-Especialidad I: Bibliotecas Escolares | | 9 |
| Administración de la Biblioteca Escolar | | 3 |
| Servicios para Niños y Jóvenes | | 3 |
| Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información | | 3 |
| Sub-Especialidad II: Tecnología de la Información | | 9 |
| Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Avanzado) | | 3 |
| Los CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación | | 3 |
| Uso del Internet como Recurso de Información | | 3 |
| Electivas | | 2 |
| (Seleccionarla dirigida al campo de la Información) | | 1 |
| (Seleccionarla dirigida al campo de la Información) | | 1 |
| Área de Investigación | |  |
| Seminario de Práctica en Biblioteca Escolar  O  Seminario de Práctica en un Centro de Información | | 3 |
| Métodos de Investigación Educativa | | 3 |
| Seminario de Tesina  Ó  Proyecto de Investigación en el Escenario Educativo | | 3  3 |
|  | Total de Créditos | 41 |

En el área de cursos electivos dirigidos al campo de la bibliotecología, que se compone solo de dos curso de 1 crédito cada uno para completar el grado de maestría. El estudiante debe revisar la oferta de cursos electivos por término, para hacer una selección de cursos pertinente a sus intereses o necesidades. Este boletín de cursos electivos se presentará anualmente en el mes de mayo, y cubrirá los próximos cuatro términos: agosto-octubre, octubre-diciembre, enero-marzo, y finalmente, marzo-mayo.

* Bibliotecas digitales y Metadata
* Desarrollo de colecciones digitales
* Diseño de bases de datos
* Análisis y diseños de sistemas de información
* Literatura contemporánea infantil
* Servicios de información para personas con impedimentos
* Tecnologías de la Información
* Redacción de propuestas y Administración de proyectos
* Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios (Avanzado)
* Diseño de productos multimedios en CD-Rom
* Conservación, preservación y restauración de documentos
* Creación de productos informativos} en multimedios (Básico y Avanzado)
* Mercadeo y promoción de servicios de información

Todos los cursos que componen la maestría están diseñados para proveer a los estudiantes una visión global sobre la teoría, práctica y liderazgo en el campo; proveen destrezas y competencias necesarias en la biblioteca y en el campo de la información. Responden a las necesidades e intereses de la diversidad multicultural de estudiantes.

# II.1 El currículo esta basado en las metas y objetivos y evoluciona en respuesta a un proceso de planificación sistemático. Con este general cuadro de trabajo, a través de una variedad de experiencias educativas, para el estudio de la teoría, principios, practica y valores necesarios para proveer servicios bibliotecarios y de información.

*The curriculum is based on goals and objectives, and evolves in response to an ongoing systematic planning process. Within this general framework, the curriculum provides, through a variety of educational experiences, for the study of theory, principles, practice, and values necessary for the provision of service in libraries and information agencies and in other contexts.*

El currículo de la Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información está alineado con la visión de la Universidad del Turabo, misión y objetivos del Programa de Educación. Se enfoca en educar un líder bibliotecario, con la responsabilidad de conocer, investigar y orientar a sus usuarios en general, sobre aspectos específicos de la tecnología y con la tecnología. Un profesional de la información capacitado con las destrezas necesarias para lograr dar frente a todos estos cambios que enfrenta la sociedad y los avances tecnológicos. Enfocándose directamente en el ambiente contextual que rodea la institución, enlazándolo con el campo de la bibliotecología e información y las competencias que debe adquirir el nuevo profesional. Con el fin de preparar educativamente a los estudiantes como profesionales multifuncionales de información, dirigidos a satisfacer las necesidades de la comunidad.

Para cumplir con la Meta y Objetivos de la Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información.

Meta #1 Proveer a un diverso grupo de hombre y mujeres, el conocimiento teórico y práctico, destrezas, trabajo ético, visión y espíritu innovador para convertirse en líderes en el campo de la educación.

Los objetivos del Programa de Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información, son los desglosados a continuación:

Objetivo 1: Preparar maestros bibliotecarios y especialista de información con una perspectiva de clara de cumplir con la ética, competencia y compromiso profesional en su campo.

Objetivo 2: Fomentar a la investigación para buscar solución a diversas situaciones o problemas en su campo.

Objetivo 3: Ofrecer los servicios de información que contribuyan a satisfacer las necesidades e intereses de los estudiantes, maestros y otro miembro de la comunidad escolar puertorriqueña.

Objetivo 4: Ofrecer servicios educativos que contribuyan a mejorar los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

Objetivo 5: Ofrecer servicios para desarrollar proyectos cooperativos y en redes de información.

Objetivo 6: Desarrollar maestros bibliotecarios y especialista de información conscientes de sus responsabilidades en el desarrollo de aprendices de por vida.

Objetivo 7: Desarrollar en el estudiante el conocimiento profesional, destrezas y actitudes necesarias para diseñar, implementar y evaluar experiencias educativas en su campo de estudio.

Objetivo 8: Desarrollar maestros bibliotecarios y especialista de información que posean las competencias necesarias llevar a cabo sus tareas de forma efectiva.

Objetivo 9: Preparar maestros bibliotecarios y especialista de información que demuestren ser líderes.

Objetivo 10: Preparar maestros bibliotecarios y especialista de información con la habilidad para desempeñarse como administrador de la Biblioteca Escolar y especialista de información.

Objetivo 11: Capacitar a los profesionales de la información para integrar efectivamente las nuevas tecnologías de la información a los servicios internos y externos en las bibliotecas y centros de información público y privado.

Objetivo 12: Ofrecer en su maestría la modalidad de educación a distancia.

Objetivos de la Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información como se alinean con el currículo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivos | Cursos | |
| Preparar maestros bibliotecarios y especialista de información con una perspectiva de clara de cumplir con la ética, competencia y compromiso profesional en su campo. | Medular  Concentración  Concentración  Concentración  Electiva  Electiva  Electiva | * Principios Éticos y Legales en los Sistemas de Información * Fundamentos de Bibliotecología e Información * Adquisición, desarrollo y evaluación de las colecciones * Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información * Análisis y diseños de sistemas de información * Conservación, preservación y restauración de documentos * Mercadeo y promoción de servicios de información |
| Fomentar a la investigación para buscar solución a diversas situaciones o problemas en su campo. | Investigación  Sub-especialidad I  Investigación  Investigación  Electiva  Electiva | * Métodos de Investigación Educativa * Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información * Proyecto de Investigación en el Escenario Educativo * Seminario de Tesina * Análisis y diseños de sistemas de información * Conservación, preservación y restauración de documentos |
| Ofrecer los servicios de información que contribuyan a satisfacer las necesidades e intereses de los estudiantes, maestros y otro miembro de la comunidad escolar puertorriqueña. | Investigación  Sub-especialidad I  Concentración  Medular  Electiva  Electiva | * Seminario de Práctica en Biblioteca Escolar * Administración de la Biblioteca Escolar * Adquisición, desarrollo y evaluación de las colecciones. * Principios y Desarrollo del Currículo * Creación de productos informativos en multimedios (Básico y Avanzado) * Mercadeo y promoción de servicios de información |
| Ofrecer servicios educativos que contribuyan a mejorar los procesos de enseñanza y de aprendizaje. | Sub-especialidad I  Medular  Sub-especialidad I  Investigación  Electiva  Electiva  Concentración | * Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información * Principios y Desarrollo del Currículo * Servicios para Niños y Jóvenes * Administración de la Biblioteca Escolar * Diseño de bases de datos * Análisis y diseños de sistemas de información * Creación de productos informativos en multimedios (Básico y Avanzado) |
| Ofrecer servicios para desarrollar proyectos cooperativos y en redes de información. | Investigación  Investigación  Investigación  Investigación  Electiva  Electiva  Electiva  Electiva  Electiva | * Seminario de Práctica en Biblioteca Escolar * Seminario de Práctica en un Centro de Información * Seminario de Tesina * Proyecto de Investigación en el Escenario Educativo * Bibliotecas digitales y Metadata * Diseño de bases de datos * Mercadeo y promoción de servicios de información * Análisis y diseños de sistemas de información * Redacción de propuestas y Administración de proyectos |
| Desarrollar maestros bibliotecarios y especialista de información conscientes de sus responsabilidades en el desarrollo de aprendices de por vida. | Sub-especialidad II  Investigación  Electiva  Medular  Electiva | * Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información * Seminario de Práctica en Biblioteca Escolar Literatura contemporánea infantil * Servicios de información para personas con impedimentos * Principios y Desarrollo del Currículo * Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios (Avanzado) |
| Desarrollar en el estudiante el conocimiento profesional, destrezas y actitudes necesarias para diseñar, implementar y evaluar experiencias educativas en su campo de estudio. | Sub-especialidad I  Medular  Concentración  Electiva  Sub-especialidad II  Electiva | * Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información * Principios y Desarrollo del Currículo * Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información * Literatura contemporánea infantil * Diseño de productos multimedios en CD-Rom * Creación de productos informativos en multimedios (Básico y Avanzado) |
| Desarrollar maestros bibliotecarios y especialista de información que posean las competencias necesarias llevar a cabo sus tareas de forma efectiva. | Concentración  Concentración  Sub-especialidad II  Electiva  Electiva  Electiva | * Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información * Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Básico) * Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Avanzado) * Redacción de propuestas y Administración de proyectos * Conservación, preservación y restauración de documentos * Mercadeo y promoción de servicios de información |
| Preparar maestros bibliotecarios y especialista de información que demuestren ser líderes. | Sub-especialidad I  Electiva  Concentración  Investigación  Investigación  Investigación  Electiva  Electiva | * Administración de la Biblioteca Escolar * Redacción de propuestas y Administración de proyectos * Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información * Proyecto de Investigación en el Escenario Educativo * Seminario de Práctica en Biblioteca Escolar * Seminario de Práctica en un Centro de Información * Desarrollo de colecciones digitales * Mercadeo y promoción de servicios de información |
| Preparar maestros bibliotecarios y especialista de información con la habilidad para desempeñarse como administrador de la Biblioteca Escolar y especialista de información. | Concentración  Sub-especialidad II  Sub-especialidad I  Concentración  Electiva  Electiva  Electiva | * Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Básico) * Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Avanzado) * Administración de la Biblioteca Escolar * Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información * Redacción de propuestas y Administración de proyectos * Conservación, preservación y restauración de documentos * Mercadeo y promoción de servicios de información |
| Capacitar a los profesionales de la información para integrar efectivamente las nuevas tecnologías de la información a los servicios internos y externos en las bibliotecas y centros de información público y privado. | Concentración  Sub-especialidad II  Electiva  Electiva  Sub-especialidad II  Electiva  Sub-especialidad II  Electiva  Electiva | * Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios * Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Avanzado) * Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios (Avanzado) * Diseño de productos multimedios en CD-Rom * Los CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación * Bibliotecas digitales y Metadata * Uso del Internet como Recurso de Información * Desarrollo de colecciones digitales * Análisis y diseños de sistemas de información |
| Ofrecer en su maestría la modalidad de educación a distancia. | Electiva  Electiva  Electiva  Electiva  Electiva | * Bibliotecas digitales y Metadata * Desarrollo de colecciones digitales * Análisis y diseños de sistemas de información * Redacción de propuestas y Administración de proyectos * Mercadeo y promoción de servicios de información |

II.2 El currículo esta relacionado con la información y el conocimiento aprendido, y los servicios y la tecnología que facilitan su manejo y uso. El currículo de los estudios de Ciencias Bibliotecarias y de Información, entrelaza la información y la creación del conocimiento, comunicación, identificación, selección, adquisición, organización y descripción, almacenaje y recuperación, análisis, interpretación, evaluación, síntesis, diseminación y administración.

*The curriculum is concerned with recordable information and knowledge, and the services and technologies to facilitate their management and use. The curriculum of library and information studies encompasses information and knowledge creation, communication, identification, selection, acquisition, organization and description, storage and retrieval, preservation, analysis, interpretation, evaluation, synthesis, dissemination, and management.*

Currículo del Programa de Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información los Estándares de ALA de contenido de áreas del currículo.

|  |  |
| --- | --- |
| Requisitos del Estándar | Ejemplos de cursos que promueven el Estándar |
| Información y conocimiento adquirido, y los servicios y tecnologías para facilitar su manejo, aplicación y uso. | Fundamentos de Bibliotecología e Información  Administración de la Biblioteca Escolar  Servicios para Niños y Jóvenes  Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Básico)  Uso del Internet como Recurso de Información  Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios  Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información  Análisis y diseños de sistemas de información |
| Creación de conocimiento e información. Técnicas de estudio de los estudiantes y las teorías del conocimiento, aprendiendo como enriquecer la información para que sea útil a usuarios particulares y a grupos. | Adquisición, desarrollo y evaluación de las colecciones  Principios y Desarrollo del Currículo  Los CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación  Uso del Internet como Recurso de Información  Principios Éticos y Legales en los Sistemas de Información  Bibliotecas digitales y Metadata  Seminario de Práctica en Biblioteca Escolar  Diseño de bases de datos  Redacción de propuestas y Administración de proyectos  Diseño de productos multimedios en CD-Rom |
| Comunicación | Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información  Servicios para Niños y Jóvenes  Literatura contemporánea infantil  Los CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación  Servicios de información para personas con impedimentos |
| Identificación, selección y adquisición | Adquisición, desarrollo y evaluación de las colecciones  Principios Éticos y Legales en los Sistemas de Información  Servicios para Niños y Jóvenes  Bibliotecas digitales y Metadata  Servicios de información para personas con impedimentos |
| Organización y descripción | Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Básico)  Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información  Los CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación |
| Almacenaje, recuperación y preservación | Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información  Bibliotecas digitales y Metadata  Desarrollo de colecciones digitales  Conservación, preservación y restauración de documentos |
| Análisis, interpretación y evaluación | Principios Éticos y Legales en los Sistemas de Información  Fundamentos de Bibliotecología e Información  Adquisición, desarrollo y evaluación de las colecciones  Uso del Internet como Recurso de Información  Servicios de información para personas con impedimentos |
| Síntesis y diseminación | Principios Éticos y Legales en los Sistemas de Información  Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información  Métodos de Investigación Educativa  Bibliotecas digitales y Metadata |
| Administración | Seminario de Práctica en Biblioteca Escolar  Seminario de Práctica en un Centro de Información  Administración de la Biblioteca Escolar  Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información  Servicios de información para personas con impedimentos |

II.3*El currículo*

Se evidencia la alineación de los cursos con los Estándares de ALA, a través del contenido de estos.

II.3.1 Adopta el desarrollo de profesionales en las Ciencias Bibliotecarias y de Información, quienes asumirán un rol asertivo en proveer servicios.

*Fosters development of library and information professionals who will assume an assertive role in providing services;*

En el curso Fundamentos de Bibliotecología e Información se introduce a los estudiantes al marco teórico y filosófico de la bibliotecología y la ciencia de la información. Propósito, función y servicios que ofrece cada uno de los tipos de bibliotecas y centros de documentación e información de la sociedad moderna, especialmente la sociedad puertorriqueña. La profesión, su historia, terminología, literatura, asociaciones, ejercicio, educación y retos.

En el curso Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información, se presenta la evolución de la Biblioteca Pública desde el pasado hasta el presente. Se enfatizará en los servicios, la población, y características de las políticas de este tipo de centro de información. Las leyes del estado y municipales relacionadas con la administración y el servicio público. Se discuten todos los aspectos relacionados con los servicios de referencia en las bibliotecas escolares. Se enfatiza en la integración de los servicios de referencia con el proceso de aprendizaje de los estudiantes. Incluye temas como: entrevista al usuario, estrategias de búsqueda de información, recursos de referencia e información y la evaluación de los servicios de referencia. Además, se analiza el acceso de la información, bases teóricas, los clientes, usuarios y comunidad de la biblioteca y otras entidades e información, su identificación y análisis. La preparación de políticas de acceso a la información y formación de colecciones. La selección de materiales de información. La evaluación, descarte y mantenimiento de colecciones. El compartir de recursos, incluyendo el uso del internet, WWW y otra nueva tecnología, los derechos del autor y propiedad intelectual. La censura y libertad intelectual.

En Administración de Bibliotecas Escolares se realiza con el estudiante un estudio detallado de la biblioteca escolar y del papel del bibliotecario en ese ambiente. Analiza las tendencias educativas, el papel del bibliotecario en el proceso de enseñanza y aprendizaje y la promoción del uso de la biblioteca.

II.3.2 Enfatizar en una evolución constante del cuerpo de conocimiento que refleje los resultados de investigaciones básicas y aplicadas de campos relevantes.

Emphasizes an evolving body of knowledge that reflects the findings of basic and applied research from relevant fields;

Métodos de Investigación Educativa, es el estudio de las metodologías y teorías de la investigación. Se da prioridad a la aplicación práctica de investigación por parte del estudiantado. Este curso es requisito para todas las especialidades.

El curso Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información se enfatizará en el desarrollo de un programa de literacia de la información acorde con las necesidades de los usuarios. Estudio de los diferentes métodos y diseños instruccionales.

El curso Proyecto de Investigación en el Escenario Educativo es para que el estudiante desarrolle un proyecto en el que ponga en práctica el conocimiento adquirido en el trabajo del curso.

El Seminario de Tesina I es una investigación de la literatura relacionada a un aspecto específico del grado del estudiante. El estudiante somete un trabajo escrito con el propósito de analizar un problema, basándose en la literatura e investigaciones encontradas.

El curso Conservación, preservación y restauración de documentos es una introducción a los principios, problemas y técnicas para la elaboración de planes de preservación, conservación y restauración de documentos. Muestra la complejidad en las diferentes áreas con sus problemas administrativos, filosóficos, éticos y las soluciones en su práctica. Enfatiza la solución de problemas, tomas decisionales, la creación de planes, manejo del presupuesto, control de calidad y fases para establecer los programas efectivos en las tres áreas. Integra la utilización de la tecnología en dichos procesos.

II.3.3 Integración de la teoría, aplicación, y uso de la tecnología.

*Integrates the theory, application, and use of technology;*

Reconoce los grandes cambios que se sucintan en esta sociedad cambiante, y se adapta a las nuevas tecnologías que emergen, utilizándolas a favor del campo. El currículo se adapta a esta sociedad constantemente cambiante, la evidencia se ve reflejada en los cursos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivo | Cursos | |
| Integrar efectivamente las nuevas tecnologías de la información a los servicios internos y externos en las bibliotecas y centros de información público y privado. | Concentración  Sub-especialidad II  Electiva  Electiva  Sub-especialidad II  Electiva  Sub-especialidad II  Electiva  Electiva | * Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios * Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Avanzado) * Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios (Avanzado) * Diseño de productos multimedios en CD-Rom * Los CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación * Bibliotecas digitales y Metadata * Uso del Internet como Recurso de Información * Desarrollo de colecciones digitales * Análisis y diseños de sistemas de información |

II.3.4 Responde a las necesidades de la sociedad rápidamente cambiante, multicultural, multiétnica y multilingüe, incluyendo las necesidades de grupos minoritarios.

*Responds to the needs of a diverse society including the needs of underserved groups;*

El Programa de Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información y la UT, se enfoca y esmera por ofrecer oportunidades a toda la sociedad en general. Valora la libertad del pensamiento y la expresión, el reconocimiento y respeto de la diversidad, el respeto a la dignidad individual (del individuo). la excelencia en la enseñanza y la generación, diseminación y aplicación del conocimiento, la promoción de valores éticos, sociales y culturales, la excelencia en la planificación, la operación y el servicio, el respeto por el ambiente y la naturaleza, y la promoción de la sensibilidad humana y estética.

En el curso Administración de los servicios de Información: Servicios de Información y Referencia, Políticas de acceso a la información, se presenta la evolución de la Biblioteca Pública desde el pasado hasta el presente. Se enfatizará en los servicios, la población, y características de las políticas de este tipo de centro de información. Las leyes del estado y municipales relacionadas con la administración y el servicio público. Se discuten todos los aspectos relacionados con los servicios de referencia en las bibliotecas escolares. Se enfatiza en la integración de los servicios de referencia con el proceso de aprendizaje de los estudiantes. Incluye temas como: entrevista al usuario, estrategias de búsqueda de información, recursos de referencia e información y la evaluación de los servicios de referencia. Además, se analiza el acceso de la información, bases teóricas, los clientes, usuarios y comunidad de la biblioteca y otras entidades e información, su identificación y análisis. La preparación de políticas de acceso a la información y formación de colecciones. La selección de materiales de información. La evaluación, descarte y mantenimiento de colecciones. El compartir de recursos, incluyendo el uso del internet, WWW y otra nueva tecnología, los derechos del autor y propiedad intelectual. La censura y libertad intelectual.

En el curso Servicios para Niños y Jóvenes se estudian las características de los niños y los adolecentes y sus implicaciones para el servicio bibliotecario escolar. Se discuten las estrategias para satisfacer las necesidades de información, los intereses, actividades y servicios apropiados para esta población. Se enfatiza en las destrezas de información, en el pensamiento crítico y en programas de lectura.

En Fundamentos de Bibliotecología e Información se introduce a los estudiantes al marco teórico y filosófico de la bibliotecología y la ciencia de la información. Propósito, función y servicios que ofrece cada uno de los tipos de bibliotecas y centros de documentación e información de la sociedad moderna, especialmente la sociedad puertorriqueña. La profesión, su historia, terminología, literatura, asociaciones, ejercicio, educación y retos.

II.3.5 Responde a las necesidades de sociedad global y tecnológica rápidamente cambiante.

*Responds to the needs of a rapidly changing technological and global society*

Los cursos que se describen a continuación son parte de la propuesta curricular y evidencian en siguiente Estándar. Organización y recuperación de la información (Avanzado), es un estudio abarcador de la organización de la información almacenada en diferentes soportes, con el fin de facilitar el acceso a la misma. Incluye la catalogación descriptiva de recursos informativos multitipo, la elección de puntos de acceso, la asignación de encabezamientos de materia y clasificación. Se continúa desarrollando los conocimientos y las destrezas de los estudiantes con la incorporación de información en bases de datos, tanto manuales como computarizados. Se proveen experiencias con varios programas de automatización integrada (utilizando el Formato MARC). Otros cursos los son: La Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios (Avanzado) y Análisis y diseños de sistemas de información.

Diseño de productos multimedios en CD-Rom inicia a los estudiantes en lo que son las bases de datos y la producción de multimedios en CDROM. Provee las experiencias necesarias para desarrollar las competencias básicas que le permitirán a los estudiantes participar en un equipo de producción de bases de datos en multimedios.

En los cursos Bibliotecas digitales y Metadata y Desarrollo de colecciones digitales, se pretende exponer a los participantes al proceso de conceptualización, y diseño de un proyecto complejo como el de una biblioteca digital o virtual.

II.3.6 Provee dirección para el desarrollo futuro del campo.

*Provides direction for future development of the field*

El Programa de Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información se enfoca en mejorar la educación de su población estudiantil y promover el uso de una tecnología avanzada con un enfoque de internacionalización. La educación a distancia es un aspecto que se está tomando en cuenta, con el fin de ofrecer esta modalidad a los estudiantes. La educación a distancia tiene el potencial de generar nuevos patrones de enseñanza y de aprendizaje. Es un elemento clave que funciona como catalizador para que el estudiante se entusiasme, y sus motivaciones pasen a ser de eficiencia y a su vez los pueda conducir al éxito.

II.3.7 Promueve el compromiso con el crecimiento profesional continuo.

*Promotes commitment to continuous professional growth.*

La Escuela de Estudios Graduados de Educación se esmera en que sus estudiantes, además de capacitarse como profesionales efectivos en sus respectivos campos, promueve la crecimiento profesional. Como evidencia puedo mencionar, el ofrecimiento del Estudios Doctorales en Educación, Currículo y Enseñanza con Especialidad en Ambientes de Aprendizaje, específicamente, en Especialidad en Servicios Bibliotecarios y de Información.

II.4 El currículo le provee la oportunidad a los estudiantes de construir un programa de estudio coherente que permita las necesidades individuales, metas y aspiraciones a lograr con el contenido de los requisitos del programa establecidos por la escuela y que Promueve el desarrollo de las competencias necesarias para carreras productivas. El currículo incluye cooperación apropiada de los grados de los programas trabajos de cursos e investigación interdisciplinaria, oportunidad de experiencia, y otras actividades similares. Evidente relación curricular entre el contenido de los cursos y una secuencia de estos.

*The curriculum provides the opportunity for students to construct coherent programs of study that allow individual needs, goals, and aspirations to be met within the context of program requirements established by the school and that will foster development of the competencies necessary for productive careers. The curriculum includes as appropriate cooperative degree programs, interdisciplinary coursework and research, experiential opportunities, and other similar activities.*

*Course content and sequence relationships within the curriculum are evident.*

La Escuela Graduada de Educación de la Universidad del Turabo ofrece la Maestría en Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información, en la que los estudiantes pueden realizar una de dos sub-especialidades: Bibliotecas Escolares y Tecnología de la Información. Según la especialidad del estudiante, éste debe seleccionar entre diversos cursos electivos dirigidos al campo de la bibliotecología. El estudiante debe revisar la oferta de cursos electivos por término, para hacer una selección de cursos pertinente a sus intereses o necesidades. Este boletín de cursos electivos se presentará anualmente en el mes de mayo, y cubrirá los próximos cuatro términos: agosto-octubre, octubre-diciembre, enero-marzo, y finalmente, marzo-mayo. Los cursos electivos son: Bibliotecas digitales y Metadata, Desarrollo de colecciones digitales, Diseño de bases de datos, Análisis y diseños de sistemas de información, Literatura contemporánea infantil, Servicios de información para personas con impedimentos, Tecnologías de la Información, Redacción de propuestas y Administración de proyectos, Tecnología e Internet en los Servicios Bibliotecarios (Avanzado), Diseño de productos multimedios en CD-Rom, Conservación, preservación y restauración de documentos, Creación de productos informativos en multimedios (Básico y Avanzado) y Mercadeo y promoción de servicios de información.

II.5 Cuando un programa incluye estudio de servicios y actividades en campos especializados, estas experiencias de aprendizaje especializadas son generalmente construidas y basadas en estudios de Ciencias Bibliotecarias y de Información. El diseño de experiencias de aprendizaje especializadas toma en cuenta los fundamentos de conocimientos y competencias desarrollados por relevantes organizaciones profesionales.

*When a program includes study of services and activities in specialized fields, these specialized learning experiences are built upon a general foundation of library and information studies. The design of specialized learning experiences takes into account the statements of knowledge and competencies developed by relevant professional organizations.*

Maestría en Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información, en la que los estudiantes pueden realizar una de dos sub-especialidades: Bibliotecas Escolares y Tecnología de la Información.

La sub-especialidad I Bibliotecas Escolares, se especializa con los siguientes cursos Administración de la Biblioteca Escolar, Servicios para Niños y Jóvenes y Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información. El curso Administración de la Biblioteca Escolar se introduce a los estudiantes a los principios de la administración bibliotecaria. Se presenta el marco global de las teorías y los modelos para la aplicación y el desarrollo curricular. Se enfatiza en la integración de la biblioteca escolar al currículo y el rol del bibliotecario en dicho proceso.

En el curso Servicios para Niños y Jóvenes se estudian las características de los niños y los adolecentes y sus implicaciones para el servicio bibliotecario escolar. Se discuten las estrategias para satisfacer las necesidades de información, los intereses, actividades y servicios apropiados para esta población. Se enfatiza en las destrezas de información, en el pensamiento crítico y en programas de lectura.

El curso Desarrollo de Destrezas en Literacia de la Información se enfatizará en el desarrollo de un programa de literacia de la información acorde con las necesidades de los usuarios. Estudio de los diferentes métodos y diseños instruccionales.

La sub-especialidad II Tecnología de la Información, se especializa con los siguientes cursos Organización y Recuperación de Recursos Informativos (Avanzado), Los CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación y Uso del Internet como Recurso de Información.

Organización y recuperación de la información (Avanzado) es un estudio abarcador de la organización de la información almacenada en diferentes soportes, con el fin de facilitar el acceso a la misma. Incluye la catalogación descriptiva de recursos informativos multitipo, la elección de puntos de acceso, la asignación de encabezamientos de materia y clasificación. Se continúa desarrollando los conocimientos y las destrezas de los estudiantes con la incorporación de información en bases de datos, tanto manuales como computarizados. Se proveen experiencias con varios programas de automatización integrada (utilizando el Formato MARC).

En el curso CD-Rom’s y Bases de Datos en Línea como Herramientas para la Investigación se introduce a los procesos relacionados con publicaciones en CD-ROM, su selección y evaluación. Las estrategias para el uso de tesauro como herramienta de búsqueda. Incluye las estrategias de búsquedas booleanas y aspectos de las bases de datos en línea. Se trabajará en la práctica con bases de datos en CD-ROM.

El curso Uso del Internet como Recurso de Información es una introducción a la Red de Internet y los mecanismos de búsqueda (Browsers) que están disponibles en ésta. Le provee al bibliotecario la oportunidad de aprender cómo hacer búsquedas de información en diversas fuentes locales y del exterior, e integrarlas a las actividades coordinadas de la sala de clases. El curso incluye sesiones de conferencia, demostraciones y sesiones de laboratorio con el uso de computadoras.

II.6 *El currículo, sus documentos y formas escritas seleccionada por la escuela, cumple con los requisitos de estos Estándares.*

*The curriculum, regardless of forms or locations of delivery selected by the school,*

*conforms to the requirements of these Standards.*

Los prontuarios de los cursos evidenciarán el cumplimiento de este Estándar. Demuestran como, para cada curso en particular, los objetivos están alineados con el contenido, la evaluación, la planificación, las diversas estrategias de enseñanza a utilizar, y los recursos de información recomendados para fundamentar el contenido y la investigación.

II.7 El currículo está continuamente en revisión y innovándose; su evaluación es realizada con el propósito de actualizarlo y realizar planes fututos.

*The curriculum is continually reviewed and receptive to innovation; its evaluation is used for ongoing appraisal, to make improvements, and to plan for the future.*

*Evaluation of the curriculum includes assessment of students' achievements and their subsequent accomplishments. Evaluation involves those served by the program: students, faculty, employers, alumni, and other constituents.*

Este el primer intento de revisión del currículo de la Maestría en Educación con Especialidad Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información, con el fin de trabajar en próximamente el plan de presentación para la Acreditación con ALA. El proceso de reevaluación curricular tiene vital importancia para mantener un programa académico actualizado y pertinente, con las exigencia y necesidades de la sociedad en que vivimos. Es necesario que todos los componentes del mismo estén alineados para lograr un impacto positivo en la población hacia la cual se piense dirigir. Por tanto, el proceso de evaluación es indispensable para el desarrollo efectivo y práctico del currículo, pieza clave del proceso educativo.

C. Sugerencias

Una de las debilidades de la Maestría en Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información del Programa de Educación de la Universidad del Turabo es que no cuenta con un ofrecimiento del programa “on-line”. La educación a distancia es un aspecto que la Universidad del Turabo debe evaluar, con el fin de ofrecer esta modalidad a los estudiantes. Los términos aprendizaje abierto y a distancia se refieren a una modalidad de enseñanza que recae, total o parcialmente, en alguien que no comparte el mismo tiempo y espacio que el alumno, y que tiene como misión alcanzar una mayor apertura y flexibilidad en la educación, ya sea en términos de acceso, programas de estudio u otros aspectos de su estructura. Los sistemas de aprendizaje abierto y a distancia generalmente se componen de una serie de elementos, tales como: la misión u objetivo de un sistema particular, los programas de estudio, las técnicas y estrategias de aprendizaje y enseñanza, el material educativo y de referencia, la comunicación e interacción, los sistemas de apoyo y de entrega de información, los alumnos, tutores, personal docente y otros expertos, el personal de dirección y de administración, el equipamiento e infraestructura y la evaluación. (UNESCO, 2002)

Este tipo de educación está estrechamente vinculada a los avances de las tecnologías de la información y de la comunicación, así como al desarrollo de nuevas necesidades educativas y de nuevos patrones de acceso a la información y de aplicación y aprendizaje.

Con la utilización del “e-learning” y el nuevo paradigma educativo que éste acarrea, el estudiante deja de ser un elemento pasivo en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Ese estudiante pasa a ser un elemento activo en el proceso de adquisición del conocimiento. Es necesario que dentro del nuevo modelo de enseñanza el estudiante desarrolle las habilidades necesarias para tener éxito en la sociedad actual. (Nieves Alva, 2003)

Lo mejor sería que la mayoría de nosotros empecemos a aprender cómo enfrentar el cambio, como desarrollar el potencial de liderazgo que podríamos poseer, y como ayudar a nuestras organizaciones en el proceso de transformación.

Son muchas las consideraciones que se deben tomar en cuenta en la implantación de un proyecto de educación a distancia, donde no sólo basta una plataforma tecnológica instalada, sino que se hace necesario considerar el contenido ya que éste es el elemento clave que funciona como catalizador para que el estudiante se entusiasme, y sus motivaciones pasen a ser de eficiencia y a su vez los pueda conducir al éxito. (Subotovsky, 2004)

Existe evidencia de que este modelo de educación podría contribuir a una renovación del sistema educativo tradicional, e incluso podría afectar otros ámbitos no relacionados de la educación. Por lo tanto, puede decirse que el aprendizaje abierto y a distancia juega un papel decisivo en la creación de una sociedad global basada en el conocimiento. Por ende, considero que este es un tópico que la universidad debe considerar incluir como parte del Programa de Maestría en Servicios Bibliotecarios y Tecnología de la Información.